

государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Средняя
общеобразовательная
школа №2»



Утверждаю
Директор школы
ГБОУ СО «СОШ №2»

Т.Ю. Протопопова

Приказ от 01.09.2018 № 06/1

с изменениями

Приказ от 28.08.2019

~ 244

План мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 годы
в ГБОУ СО «СОШ №2»

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия			
1.	Работа антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции при Управляющем совете	2, 4 квартал	Директор
2.	Обновление на сайте образовательной организации раздела «Противодействие коррупции» и его пополнение	1 раз в месяц	Ответственный за ведение сайта
3.	Обновление информационного стенда «Противодействие коррупции», организация работы опечатанного ящика для писем граждан	1 раз в месяц	Ответственный за работу по противодействию коррупции
4.	Доведение до вновь прибывших членов коллектива рекомендации по реализации программы противодействия коррупции в организации	Август	Директор
5.	Утверждение плана работы на год по реализации программы противодействия коррупции в организации	Сентябрь	Директор
6.	Участие в методических совещаниях в МО и ПО СО	Февраль	Председатель комиссии по противодействию коррупции
7.	Ознакомление коллектива с информационными и методическими письмами МО и ПО СО по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Директор
II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательной организации на наличие сведений о фактах коррупции и организации	1 раз в месяц	Комиссия по противодействию коррупции

1.	проверки по выявленным фактам.		
2.	Отчёт директора перед образовательным сообществом на родительских собраниях, педагогических совещаниях о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на встречи работников правоохранительных органов и прокуратуры.	1 раз в квартал	Директор
3.	Использование «горячей линии», прямых линий с руководством органов местного самоуправления, руководителя образовательной организации в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	1 раз в месяц	Директор
4.	Регулярный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров	1 раз в месяц	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Мониторинг исполнения должностных обязанностей, деятельность которых связана с коррупционными рисками	2 квартал	Комиссия по противодействию коррупции
6.	Подготовка материалов о выявленных нарушениях, действиях по урегулированию конфликта интересов; подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков, по внесению изменений в перечень коррупционно-опасных функций и перечень должностей ОО, замещение которых связано с коррупционными рисками	4 квартал	Комиссия по противодействию коррупции
III. Обеспечение прозрачности деятельности			
1.	Регулярное обновление информационного стенда, уточнение графика времени приёма граждан, организация возможности обращений через сайт	ежеквартальн о	Директор, Комиссия по противодействию коррупции
2.	Проверка опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия	2 раза в месяц	Комиссия по противодействию

	работников школы. проведение проверок при их наличии по изложенным фактам		коррупции
3.	Заполнения справки о доходах руководителя, о родстве	март	Директор
IV. Создание эффективного контроля за расходованием бюджетных средств			
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчётности	Март, июнь, сентябрь, декабрь	Главный бухгалтер
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг, требований по заключению договоров с контрагентами соответствии с действующим законодательством	Май, июнь, сентябрь, ноябрь	Главный бухгалтер
V. Антикоррупционное просвещение работников			
1.	Проведение разъяснительной работы с работниками ОО: о недопустимости принятия подарков; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	сентябрь, декабрь, июнь	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в школе (конкурсный отбор, аттестация)	Август, в течение года	Директор, Комиссия по противодействию коррупции
3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений	декабрь	Директор
4.	Усиление персональной ответственности администрации и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	1 раз в месяц	Директор
5.	Стимулирование профессионального развития персонала	1 раз в квартал	Директор
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту	Директор, Комиссия по противодействию коррупции
7.	Совершенствование контроля	Ежемесячно	Зам. дир по УВР

	организации и проведения ГИА - подготовка и регистрация общественных наблюдателей из среды родительской общественности; -определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; -участие работников школы в составе ГЭК, предметных, экспертных и конфликтных комиссий		
8.	Организация систематического контроля получения, учёта, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном и среднем образовании Определение ответственности должностных лиц.	Июнь, декабрь	Директор
9.	Усиление контроля недопущения фактов неправомерного взымания денежных средств с родителей (законных представителей)	Май, сентябрь	Директор
10.	Проведение отраслевых исследований коррупциогенных факторов и реализуемых антикоррупционных мер среди целевых групп. Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках реализации антикоррупционной политики.	декабрь	Комиссия по противодействию коррупции
11.	Проведение методических семинаров, открытых мероприятий, мастер-классов	Ежеквартально	Зам. дир по УВР Ответственный за работу по профилактике противодействия коррупции. Комиссия по противодействию коррупции
12.	Освещение вопросов антикоррупционной направленности на общешкольных родительских собраниях	Сентябрь, апрель	Ответственный за работу по профилактике противодействия коррупции.
13.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией (по спецплану)	Декабрь	Ответственный за работу по профилактике противодействия коррупции. Комиссия по противодействию

			коррупции
14.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства «Самый классный классный» со специальной номинацией по антикоррупционному просвещению обучающихся	май	Директор Комиссия по противодействию коррупции
15.	Участие во Всероссийской конференции для педагогических работников по проблемам антикоррупционного просвещения обучающихся, в курсах переподготовки педагогических кадров в части использования методики антикоррупционного воспитания и просвещения	по мере организации	Директор Комиссия по противодействию коррупции
VI. Антикоррупционное просвещение обучающихся			
1	Совершенствование методической базы для проведения мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся в соответствии с изменениями в нормативной базе (ФГОС НО,ОО, СО)	июнь 2019	Зам. дир по УВР
2.	Обновление основных общеобразовательных программ с учетом Концепции антикоррупционного воспитания (формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся) и методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся	август 2019	Зам. дир по УВР учителя-предметники
3.	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов	в течение учебного года	Зам. дир по УВР Ответственный за работу по профилактике противодействия коррупции. Классные руководители
4	Проведение общественных акций в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	в течение года	Зам. дир по УВР Ответственный за работу по профилактике противодействия коррупции. Классные руководители
5	Участие в областных вебинарах для родительской общественности	III квартал 2019	Зам. дир по УВР Ответственный за работу по профилактике противодействия коррупции. Классные руководители

6	Просмотр фильмов антикоррупционной направленности	в течение года	Ответственный за работу по профилактике противодействия коррупции. Классные руководители
7.	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера: классные часы, квест-игра, конкурс социальной рекламы	в течение года	Ответственный за работу по профилактике противодействия коррупции. Классные руководители
8.	Участие в областных и всероссийских акциях, Всероссийском конкурсе сочинений, открытых интернет-уроках («ПроеКТОриЯ»)	в течение года	Ответственный за работу по профилактике противодействия коррупции. Классные руководители
9	Мониторинг проведения мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся	апрель, май	Ответственный за работу по профилактике противодействия коррупции.
VII Информационная деятельность			
1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы через СМИ, ИКТ	2 раза в месяц	Директор
2.	Проведение социологических исследований с привлечением работников школы и социума по вопросам антикоррупционной политике	Декабрь, апрель	Комиссия по противодействию коррупции
VIII Антикоррупционная экспертиза нормативных актов			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов организации	август	Комиссия по противодействию коррупции
IX Представление отчётной информации			
1.	Представление отчётной информации по исполнению мероприятий противокоррупционной направленности в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области	До 20 числа последнего месяца каждого квартала	Директор
2.	Представление информации по проделанной работе в ежегодном публичном отчёте	сентябрь	Декабрь